



МБОУ «ГИМНАЗИЯ №95»  
Г. РОСТОВ-НА-ДОНУ

**муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
города Ростова-на-Дону «Гимназия № 95» (МБОУ «Гимназия № 95»)**

344090, г. Ростов – на – Дону, ул. Быковского, 5; тел./факс: 222-02-46  
E- mail: [95roos@mail.ru](mailto:95roos@mail.ru)

**ПРИКАЗ**

06.03.2024г

№ 43

«Об организации лагеря на базе гимназии  
в период летних каникул»

Во исполнение Постановления Правительства Ростовской области от 15.12.2011 № 240 «О порядке организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей», постановления Администрации города Ростова-на-Дону от 19.03.2012 № 170 «Об организации отдыха и оздоровления детей», муниципальной программы «Развитие системы образования города Ростова-на-Дону», утвержденной постановлением Администрации города Ростова-на-Дону от 28 декабря 2018 № 1363, в соответствии с административным регламентом № АР-088-14-Т муниципальной услуги «Организация отдыха обучающихся в каникулярное время», утвержденным постановлением Администрации города Ростова-на-Дону от 07.05.2020 № 450, приказа Управления образования города Ростова-на-Дону от 22.01.2024 № УОПР-45 «Об организации отдыха обучающихся в каникулярное время в 2024 году», приказа МКУ ОО Советского района от 19.02.2024 № 72 «Об организации лагерей на базе общеобразовательных учреждений в период летних и осенних каникул», с целью организации отдыха, оздоровления обучающихся в каникулярный период

**ПРИКАЗЫВАЮ**

1. Назначить Зарубину Светлану Викторовну начальником школьного лагеря с дневным пребыванием детей в летний период с 01.06.2024 по 29.06.2024г в режиме пятидневной недели с продолжительностью смены 21 день. (нерабочие дни 02.06.2024, 08-09.06.2024, 12.06.2024, 15-16.06.2024, 22-23.06.2024) количество детей-70 человек; в осенний период с 28.10.2024 по 01.11.2024 (5 дней) количество - 80 человек .
2. Утвердить список сотрудников детского оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей с распределением должностных обязанностей (приложение 1)
3. Утвердить списки детей детского оздоровительного лагеря с дневным пребыванием в количестве 70 человек (приложение 2);
4. Утвердить план детского оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей (приложение 3)
5. Утвердить режим работы детского оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей (приложение 4)
6. Утвердить Положение об оздоровительном лагере дневного пребывания детей.
7. Утвердить Программу работы лагеря.
8. Начальнику школьного лагеря с дневным пребыванием детей Зарубиной С.В:
- 8.1. Организовать гигиеническое обучение сотрудников лагерей дневного пребывания в дистанционной форме «ГИГТЕСТ» в срок до **10.03.2024**.

- 8.2. Подготовить пакет документов для проведения санитарно-эпидемиологической экспертизы (приложение № 3) в срок до 15.03.2024 и предоставить в ФБУЗ "ЦГиЭ в РО" (ул. 7-я линия, 67, каб. 104, тел. 251-05-85) по графику (будет дополнительно).
- 8.3. Осуществлять прием обучающихся в лагерь с дневным пребыванием только на основании письменного заявления родителей (законных представителей) (*Приложение № 1 к Постановлению Администрации города Ростова-на-Дону от 07.05.2002 № 450 «Об утверждении административного регламент № АР-088-14-Т муниципальной услуги «Об организации отдыха обучающихся в каникулярное время»*) обучающихся и при наличии у ребенка справки лечебного учреждения об отсутствии контакта с инфекционными больными, полученной не ранее, чем за три дня до начала работы лагеря.
- 8.4. Организовать с учетом погодных условий максимальное проведение мероприятий с участием детей на открытом воздухе.
- 8.5. Обеспечить максимальное привлечение к отдыху в лагерях с дневным пребыванием обучающихся, состоящих на внутришкольном учете, воспитывающихся в семьях, находящихся в социально опасном положении, и малообеспеченных семьях.
- 8.6. Принять исчерпывающие меры по обеспечению безопасности обучающихся в период летней оздоровительной кампании.
- 8.7. Обеспечить проведение дополнительных мероприятий по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма, обеспечить участие лагерей с дневным пребыванием в областном конкурсе «У светофора каникул нет» в летний период.
- 8.8. Подготовить для размещения на официальном сайте гимназии и информационных стендах памяток с телефонами дежурных территориальных органов МВД России, ФСБ России, МЧС России, руководителя, заместителей руководителя учреждения и полной конкретной информации о порядке организации отдыха и оздоровления детей, работе лагеря с дневным пребыванием, сведений о возможности получения компенсационных выплат в органах социальной защиты населения за самостоятельно приобретенную путевку и возможности трудоустройства через службы занятости населения (с указанием контактных телефонов и адресов данных организаций).
9. Ответственность за жизнь и здоровье детей во время пребывания в детском оздоровительном лагере с дневным пребыванием возложить на сотрудников детского оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей.
10. Ответственность за исполнение приказа возложить на Зарубину С.В.
11. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя директора по воспитательной работе М.А. Солосину.

Директор МБОУ «Гимназия № 95»

О.В. Филиппова

Исп. М.А.Солосина

С приказом ознакомлены:

Зарубина С.В.

Андрецова А.Б.

Захарьящева Е.А.

Макарова Е.В.

Синичкина Л.С.

Слабодник А.А.